

REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE AEPUMA

3 DE JUNIO DE 2013

Asistentes: M. Cibrián, Eugenio Gil, Ricardo López, Maribel Mesón, Santiago Gorrochategui, Lucile Escrivá, Lucinda Bravo, Cecilia Kaeser, Manuel Gamero (MGM), Maribel Gavilan(MGV)

De acuerdo con el orden del Día establecido se tratan los siguientes puntos:

- Revisión del Acta anterior.
- Se ha traspasado la cuenta al Banco de Santander, desde Bankia
- La reunión con el Director de PUMA, se tendrá el próximo 5 de junio
- Se celebró la reunión con Carmen de la Guardia, haciendo un informe que se distribuyó a todos los Asociados.
- Pendiente la visita al Coordinador de programas de la Comunidad de Madrid **SG**
- Pendiente reunión con el Vicerrector Álvarez Osorio **MC**
- M. Cibrián, entrega al Secretario, datos de los delegados de PUMA y TP, con la idea de incluirlos en las convocatorias a las reuniones mensuales de la Junta Directiva
- Pendiente de obtener Despacho específico para AEPUMA **MM**
- Se confirma que en los Estatutos actuales, ya figura que los Ex Alumnos pueden ser miembros de AEPUMA
- Se **detallarán** las Cuentas del ejercicio anterior para que la nueva Junta asuma lo en ellas recogido como punto de partida. **EG**
- CAUMAS: Asociación nacional de estudiantes mayores. Somos miembros de ella, la Cuota anual es de 150€. Maribel Gavilán, como responsable de contactos con Otras Asociaciones y Universidades, contactará con ellos e informará. **MGV**
- El seguro de actividades culturales, etc, lo paga AEPUMA. Pedir la subvención correspondiente cuando se pidan. **EG**
- En cuanto a temas de comunicación, se recuerda que lo relacionado, con el “soporte” es responsabilidad de Manuel Gamero. Por ello, contactará con Agustín Bastante y otros, para aclarar: a/ clave del Administrador para acceder al Ordenador del despacho de AEPUMA; b/formateo para instalar Windows XP...; c/Aclarar lo que se paga mensualmente (200 €)? de mantenimiento de la página WEB, mantenimiento de Dominio con la empresa AMEN; d/ Recomponer y actualizar la página WEB. **MGM**
- Se comenta la utilidad de comprar una grabadora, decidiéndose no hacerlo.
- Hay que revisar como hay que llevar los libros de Actas y el listado de socios **RL**
- Existen dos informaciones, que se reparten a la hora de matricularse en cursos de AEPUMA y TP. Son la Hoja de Inscripción y el folleto de Información sobre AEPUMA. Ambos existen en formato electrónico y conviene revisarlos y modificarlos **MC**
- Se comenta la propuesta sobre actividades de AEPUMA, control, mails a utilizar...de Maribel Gavilán. Se reunirán Manuel Gamero, Santiago Gorrochategui y Maribel para establecer un modelo a seguir. **MGM, MGV, SG**
- Lucinda habla de crear una “hucha social”. Preparar una propuesta. **LB**

- Se debate el **importante** tema de PRESUPUESTOS ANUALES, y por tanto de cuotas actividades, forma de financiarse, pago por actividad, recibos mensuales,...Muchas de estas cosas, las incluiremos el orden del día de la próxima Junta Directiva.
- Antes de dicha Junta, hay que elaborar un borrador de Presupuesto, en la siguientes líneas:
 - Cada responsable debe de hacer una propuesta de actividades indicando actividad, en qué consiste, personas asistentes, forma de financiarla... **TODOS**
 - Hay que dejar claro, aquellos gastos fijos en los que incurriremos por la propia existencia. Son: Seguro de accidente colectivo, pagos relacionados con la pagina WEB, Cuotas por pertenencia a Confederaciones Nacionales, Gastos Generales (hay que revisar cuales hubo otros años).Hay que considerar otros como pueden ser la asistencia a Jornadas nacionales...
 - Las propuestas, deberán llegar si es posible a la próxima Junta de julio, suficientemente debatidas, por lo que Eugenio coordinará el proceso. **EG**
- Próxima Junta Directiva: 1 de julio, lunes, a las 10:00h.